



**COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS Y  
DE ARQUITECTOS DE COSTA RICA**

**CUESTIONARIO PARA LA EVALUACIÓN  
DE  
PROGRAMAS DE INGENIERÍA- PARTE No. 1**

Presentado por

---

Nombre de la Institución

---

Responsable de la unidad académica

---

Fecha

SISTEMA DE ACREDITACIÓN DEL COLEGIO FEDERADO DE INGENIEROS Y DE  
ARQUITECTOS DE COSTA RICA

Apdo.2324-100

CURRIDABAT, SAN JOSÉ

COSTA RICA

TEL: (506) 224-7322 ext. 270 / FAX: (506) 224-7322 ext 188

formacionprofesional@cfia.co.cr

SACFIA-FP-2004

## Tabla de contenidos- Parte No.1

<b>Sección</b>	<b>Página</b>
1. Información institucional	03
2. Información de la unidad de ingeniería	04
3. Información tabular	10
4. Información de los cursos del núcleo común	26
5. Información de las autoridades	30

## ***1. Información Institucional.***

- 1.1 Nombre, dirección postal, dirección electrónica y página en internet de la Institución.**
- 1.2 Nombre y título de la máxima autoridad institucional.**
- 1.3 Organización institucional.**
  - Descripción de la organización administrativa y académica de la institución.
  - Organigrama institucional.
- 1.4 Misión, visión, objetivos generales de la institución y fecha de adopción.**
- 1.5 Datos de estudiantes y docentes de la Institución.**
  - Cantidad de estudiantes de grado a tiempo completo ( Con carga académica máxima)
  - Cantidad de estudiantes de grado a tiempo parcial.
  - Cantidad de estudiantes de post- grado a tiempo completo.
  - Cantidad de estudiantes de post- grado a tiempo parcial.
  - Cantidad de profesores a tiempo completo (Con jornada laboral completa en la institución).
  - Cantidad de profesores a tiempo parcial.
- 1.6 Periodo académico y fiscal.**
  - Inicio, fin y división del año académico.
  - Inicio y fin del año fiscal.
- 1.7 Políticas de promoción, permanencia y desarrollo de administrativos y docentes.**
  - Políticas de promoción.
  - Requerimientos para lograr la "propiedad" en un puesto.
  - Escalafón de puestos y requerimientos de cada categoría.
- 1.8 Políticas salariales y beneficios laborales adicionales para administrativos y docentes.**
  - Descripción de las políticas para la estimación de los salarios docentes
  - Ajustes salariales en función a los méritos demostrados.
  - Procedimientos para la revisión del desempeño.
  - Beneficios adicionales: Programa de jubilación, seguro médico, recreación, asociaciones, etc...

## ***2. Información de la unidad de ingeniería.***

### **2.1 Máxima autoridad del programa (Decano, director, o coordinador).**

- Nombre.
- Título.
- Dirección postal.
- Dirección de correo electrónico.
- Número de teléfono.
- Número de fax.

### **2.2 Persona encargada de coordinar la visita de evaluación.**

- Nombre.
- Título.
- Dirección postal.
- Dirección de correo electrónico.
- Número de teléfono.
- Número de fax.

### **2.3 Programas a ser evaluados.**

- Lista de nombres de los programas a ser evaluados.
- Lista de opciones o énfasis de cada programa. Si los tiene.

### **2.4 Organización de la unidad, departamento, o facultad de ingeniería.**

- Descripción de la organización administrativa y académica de la unidad de Ingeniería.
- Organigrama de la unidad de Ingeniería.
- Descripción de los vínculos con otras dependencias institucionales, departamentos de servicio o afines.

### **2.5 Responsabilidades administrativas de las autoridades de la unidad de ingeniería (Del decano o equivalente).**

- Incluye aspectos de autoridad y responsabilidad sobre el personal a su cargo (Administrativo y docente): Asignación de puestos, establecimiento de la "propiedad" en los puestos, reclutamiento, contratación y promoción, asignación de cargas de trabajo, establecimiento de salarios y beneficios.
- Control del presupuesto: Establecimiento, asignación y utilización de fondos.
- Políticas de desarrollo.
- Cualquier otro aspecto de importancia para la operación de la unidad de Ingeniería.

## **2.6 Plan estratégico de la unidad de Ingeniería.**

- Misión.
- Visión.
- Factores críticos de éxito.
- Análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades Y Amenazas) del programa.
- Diagnóstico del entorno.
- Escenarios y estrategias.
- Objetivos generales.
- Proyectos específicos de desarrollo.

## **2.7 Control curricular.**

- Procedimiento para el cambio o modificaciones del plan de estudios y los programas de las asignaturas.
- Encargados del análisis, planificación, ejecución, control, coordinación y evaluación de los cambios curriculares.
- Procedimientos para el control de la ejecución de los programas de las asignaturas.
- Para programas administrados fuera de la unidad de ingeniería, describir sucintamente los vínculos entre la unidad de ingeniería y la estructura administrativa que controla los cambios curriculares.
- Proveer la información pertinente que permita al SACFIA, evaluar el grado de participación de ingenieros registrados en el control del curriculum.

## **2.8 Control financiero.**

- Proceso para la asignación de recursos financieros de operación y desarrollo a la unidad de Ingeniería.
- Procedimiento y política para la asignación de fondos a los diferentes programas dentro de la unidad de ingeniería.

## **2.9 Desarrollo del cuerpo docente de planta.**

- Política y acciones de actualización de los profesores: académica y profesional.
- Política de "salidas sabáticas" o equivalentes y cantidad de profesores involucrados en las mismas en los últimos 5 años.
- Política y acciones de investigación y desarrollo de los profesores del programa.
- Políticas y acciones de vinculación con el sector profesional: Consultorías y pasantías.
- Políticas, acciones y financiamiento para la participación de los profesores en el CFIA, sociedades técnicas, sociedades docentes, nacionales e internacionales, así como a los eventos y actividades por estas realizadas.
- Políticas y acciones para la evaluación del desempeño docente y utilización de los resultados.

- Otras políticas, procedimientos y prácticas relativas al desarrollo docente pueden ser enumeradas.

#### **2.10 Profesores de tiempo parcial.**

- Procedimientos de reclutamiento, supervisión y evaluación del desempeño docente, la ejecución de los programas de las asignaturas y la atención de estudiantes.

#### **2.11 Carga de trabajo de los profesores.**

- Descripción de la práctica común de la unidad de ingeniería respecto a la carga de trabajo.
- Distribución horaria del trabajo de docencia, investigación, extensión y atención de estudiantes de los profesores del programa.

#### **2.12 Políticas de admisión de estudiantes.**

- Criterios y procedimientos generales para la admisión de estudiantes al programa de grado: Regulares, de intercambio, por traslado de otro programa o institución.
- Procedimiento, evaluación y reconocimiento de estudios previos.

#### **2.13 Progreso académico de los estudiantes.**

- Política de la unidad de Ingeniería sobre el avance y promoción de los estudiantes a lo largo del programa.
- Encargados y acciones para evaluación y control del progreso, permanencia y retiro de los estudiantes del programa. Descripción breve de los procedimientos de apelación disponibles a los estudiantes.
- Métodos empleados para asegurar la competencia de los estudiantes en los cursos tomados y la satisfacción de los criterios académicos de la AAPIA.
- Procedimiento utilizado para certificar el cumplimiento de los requisitos de graduación de cada estudiante.
- Políticas, procedimientos y acciones institucionales para atender a estudiantes con discapacidad. (Cumplimiento de la Ley 7600 sobre igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad y sus reglamentos).

#### **2.14 Organización de las clases.**

- Políticas y prácticas en cuanto al tamaño, organización y cantidad de estudiantes de los salones de clase.
- Rol de los docentes, asistentes de profesores, personal técnico y administrativo en el desarrollo de los dictados de clase, prácticas de laboratorio y actividades tutoriales.

**2.15 Experiencia laboral (Prácticas profesionales y pasantías en el campo laboral).**

- Descripción de programas de cooperación con la industria para la realización de prácticas profesionales y pasantías.
- Número de horas de las prácticas y pasantías.
- Número de créditos por la realización de experiencias laborales y forma de asignarlos.

**2.16 Estudios de tiempo parcial.**

- Indicar cualquier diferencia, si la hubiera, en el currículo de estudiantes de tiempo completo y tiempo parcial.

**2.17 Formas alternativas de presentación de los cursos.**

- Describir cualquier alternativa de enseñanza diferente al dictado de clases, la realización de laboratorios o las tutorías, utilizadas para que los estudiantes puedan tomar sus clases. (Cursos en internet, por ejemplo).

**2.18 Unidades de soporte académico.**

- Información relativa a los departamentos o unidades de servicio: Matemáticas, física, química, ciencias de la computación, estudios complementarios, etc.
- Relación, coordinación y control de la unidad de ingeniería de los objetivos, contenidos de las asignaturas, selección de profesores, tamaño de los grupos de clase y de las estrategias de evaluación de los aprendizajes de las unidades de servicio, en función del logro de los objetivos de los programas de ingeniería.

**2.19 Infraestructura y servicios informáticos.**

- Infraestructura computacional de servicio a los estudiantes y profesores de ingeniería.
- Descripción sucinta de los equipos con que se cuenta, su finalidad principal y utilización.
- Descripción de servicios de consulta, biblioteca de programas, recursos de conectividad, internet, etc., disponibles para profesores y estudiantes de ingeniería.
- Descripción de la accesibilidad a los recursos computacionales por parte de docentes y estudiantes en términos de cantidad de equipos, localización y horas de operación.
- Descripción de las políticas para facilitar que los estudiantes tengan su propios equipos computacionales o en su defecto acceso a los mismos.
- Auto evaluación de los recursos computacionales en términos de fortalezas y debilidades para la educación de los estudiantes de Ingeniería.

- Descripción de los planes de licenciamiento de programas, expansión, actualización, mantenimiento y reemplazo de los equipos e infraestructura computacionales.

#### **2.20 Infraestructura y servicios bibliotecarios.**

- Localización y acceso de colecciones para ingeniería, servicios de referencia, bases de datos, recursos de búsqueda de información, préstamo inter-bibliotecario, horario de servicio de la biblioteca.
- Espacios de estudio disponibles, número total de libros y publicaciones periódicas y adquisiciones en los pasados tres años.
- Recursos financieros disponibles para adquisiciones en los campos de Ingeniería en los últimos tres años.
- Auto evaluación de la infraestructura y servicios bibliotecarios en términos de fortalezas y debilidades para la educación de los estudiantes de Ingeniería.

#### **2.21 Auto evaluación de la unidad de Ingeniería.**

- Fortalezas y debilidades de la unidad.
- Resumen de los cambios curriculares aprobados institucionalmente, logros y progresos realizados por la unidad de Ingeniería desde la última evaluación por parte del AAPIA.
- Proceso de realimentación utilizado para determinar los cambios realizados, con miras a mejorar la calidad de las experiencias educativas.
- Si deficiencias, debilidades o preocupaciones respecto a la unidad de ingeniería como un todo, fueron reportadas en una evaluación previa por parte del AAPIA, indicar las acciones concretas emprendidas en cada caso.

#### **2.22 Relaciones con la industria de la unidad de Ingeniería.**

- Descripción del significado y pertinencia del material presentado en cada programa y la práctica industrial, tanto, como para el desarrollo de relaciones con la industria.
- Acciones concretas de vinculación con el sector industrial.

#### **2.23 Planificación y desarrollo de la unidad de ingeniería.**

- Cambios o desarrollos significativos a futuro en los programas.
- Oferta de nuevos programas.
- Actividades institución – industria.
- Actividades de investigación.
- Crecimiento de la población estudiantil estimada para los próximos seis años.

- Crecimiento del cuerpo docente, y personal de apoyo (En propiedad y de tiempo definido), estimados para los próximos seis años.
- Retiros por jubilación estimados, reasignaciones de puestos, finalización de la vinculación laboral y nuevas contrataciones.

### 3. Información tabular.

#### 3.1 Personal: Tabla 3.1

La información debe corresponder a los últimos 3 años académicos y estar actualizada al momento de la visita de evaluación.

Las categorías que se incluyen en la tabla 3.1 son:

- **Profesores tiempo completo (PTC)**: Incluye a todos los profesores sin distinción de su situación en el escalafón docente, quienes tengan una vinculación de tiempo completo (40 horas semanales) en labores académicas dentro de la unidad de ingeniería, incluidos el decano y directores de programas. Se excluyen a los que tengan responsabilidades primarias fuera de la unidad de ingeniería.
- **Profesores de tiempo parcial (PTP)**: Se incluye a todas las personas que tienen al menos la obligación docente de un curso con elementos principalmente de ciencias de la ingeniería o diseño de ingeniería. No se incluyen los asistentes de profesores.
- **Profesores de tiempo completo equivalente (PTCE)**: Consiste en la conversión de la cantidad de profesores de tiempo parcial (PTP) a su equivalente en profesores de tiempo completo (PTC) más la cantidad de profesores de tiempo completo (PTC). Para su cálculo se puede emplear la siguiente ecuación:

$$PTCE = [(Total\ de\ horas\ de\ los\ PTP)/40] + PTC$$

- **Horas de asistentes de profesores (HAP)**: Corresponde a la contribución de personas en las labores que se desarrollan en laboratorios, actividades tutoriales o de asistencia a la función docente del profesor sin ser su principal responsabilidad la enseñanza.
- **Personal técnico de tiempo completo equivalente (TTCE)**: Corresponde a las personas que dan soporte técnico en laboratorios y/o talleres en actividades vinculadas a la enseñanza o la investigación de los estudiantes de grado.
- **Personal de oficina de tiempo completo equivalente (OTCE)**: Incluye todo el personal administrativo de apoyo secretarial, recepción y registro que directamente provee sus servicios a la unidad de ingeniería y pertenecen a la misma.
- **Personal adjunto (PA)**: Se incluye en esta categoría a las personas sin labores docentes, pero con responsabilidad en investigación, administración, u otro.

### **3.2 Información sobre profesores de tiempo completo: Tabla 3.2A**

Información relativa a los profesores vinculados por tiempo completo a la unidad de ingeniería

- Se incluye información sobre la cantidad de profesores en las diferentes categorías del escalafón docente, en el último año. Se ejemplifica una posible clasificación (Categoría 1, categoría 2, etc.), la institución debe ajustar la información a la propia nomenclatura de puestos.
- La remuneración normal anual, que se percibe por la prestación de servicios de docencia. Se excluyen los beneficios adicionales, como pago por jornadas extraordinarias, sobrecargas de trabajo, etc. Se debe especificar el salario más alto, el salario promedio y el salario más bajo. Esta información debe ser del último año.
- El promedio de edad por categoría al momento de la visita de evaluación.
- La cantidad de puestos vacantes para plazas en propiedad y de tiempo definido, en el último año.
- La cantidad de contratos finalizados en cada uno de los últimos 3 años: por renuncia, no renovaciones, retiros o fallecimiento del docente.
- Las nuevas contrataciones en plazas en propiedad o por contratos de tiempo definido en cada uno de los últimos 3 años.
- En la tabla adicional, **Tabla 3.2 B**, se debe señalar la distribución de las edades de los docentes, en los rangos especificados.

### **3.3 Información sobre separaciones: Tabla 3.3**

Esta información corresponde a los últimos 6 años previos a la visita de evaluación. Se incluye el nombre, puesto, el departamento y programa al que pertenecía, las fechas de ingreso y salida y causa de la separación (Renuncia, despido, suspensión temporal) tanto de docentes como personal de apoyo y administrativo.

### **3.4 Información sobre jubilaciones: Tabla 3.4**

Esta información corresponde a los últimos 6 años previos a la visita de evaluación. Se incluye el nombre, puesto, el departamento y programa al que pertenecía, las fechas de ingreso y salida, tanto de docentes como personal de apoyo y administrativo.

### **3.5 Registro profesional de las autoridades: Tabla 3.5**

Información respecto a la incorporación y licenciamiento profesional de las autoridades académicas y administrativas de la unidad de ingeniería, así como de los departamentos que le brindan servicios a esta. No se incluye información de asistentes.

### **3.6 Estado del registro profesional de los docentes: Tabla 3.6**

Información sobre el estado actual, respecto a la incorporación y licenciamiento profesional de los docentes (tiempo completo y tiempo parcial), de la unidad de ingeniería. No se incluye información de asistentes.

### **3.7 Oferta de programas de Ingeniería: Tabla 3.7**

Información de todos los programas de ingeniería tanto de grado y grado, que oferta la institución. Se incluye el nombre del programa, el departamento académico responsable de ofrecerlo, el grado académico que otorga, las opciones, énfasis o especializaciones que tiene.

### **3.8 Matrícula y grados académicos otorgados: Tabla 3.8**

Se incluye información sobre la cantidad oficial de estudiantes de tiempo completo equivalente (ETCE) matriculados en cada nivel del programa (periodo académico), y los grados académicos otorgados (Bachilleratos y Licenciaturas), en los últimos 3 años académicos, incluida una actualización a la fecha de realización de la visita de evaluación. En primer término, se presentan los datos de la unidad de ingeniería como un todo, luego los de cada programa individual que la unidad de ingeniería ofrece. El espacio de notas se puede emplear para aclarar cualquier aspecto sobre la determinación del índice de estudiantes de tiempo completo.

### **3.9 Gastos: Tabla 3.9**

Se incluye un desglose de gastos actualizado de la unidad de ingeniería, mismo que incluye gastos de operación (salarios y beneficios, materiales para la enseñanza y oficina, otros), equipamiento, activos y otras adquisiciones. Dependiendo del modelo de presupuesto y financiamiento utilizado en la institución, el desglose de gastos puede referirse en términos de la propia nomenclatura (líneas o rubros), adjuntándolos en una tabla adicional a la solicitada. La información en todo caso, debe ser de los últimos 3 años fiscales, y de ser posible con una actualización al momento de realización de la visita de evaluación. No debe incluirse información de gastos, que no tengan relevancia para los programas objeto de evaluación.

### **3.10 Índices generales de la unidad de ingeniería: Tabla 3.10**

La información reportada debe ser de los últimos 3 años y corresponder a la unidad de ingeniería como un todo. Los datos para el cálculo de la razones o índices deben tener consistencia con los expresados en las tablas 3.1 y 3.8.

**TABLA 3.1****PERSONAL DE LA UNIDAD DE INGENIERÍA**

CATEGORÍA	AÑO ACADÉMICO			
	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx	ACTUAL
Profesores de tiempo completo (PTC) (Incluyendo los que tienen permisos)				
Profesores de tiempo completo (PTC) (Excluyendo los que tienen permisos)				
Profesores de tiempo parcial (PTP)				
Profesores de tiempo completo equivalente (PTCE)				
PTC con permiso "sabático"				
PTC con otros permisos				
Horas de asistentes para profesores (HAP)				
Personal Técnico/Administrativo:				
Técnicos de tiempo completo equivalente (TTCE; de planta mas los que son provistos por fondos de investigación o contratos)				
Técnicos de tiempo completo equivalente (TTCE; de planta solamente)				
Técnicos de tiempo completo equivalente asignados al grado (TTCEPG)				
Personal de oficina de tiempo completo equivalente (OTCE)				
Profesores adjuntos (sin labores docentes)				
Otro personal de apoyo: (Identifíquelo)				

**NOTAS:** Información actualizada a: (fecha)

**TABLA 3.2A****INFORMACIÓN PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO-UNIDAD DE INGENIERÍA**

Información provista para los años: xxxx/xxxx		Categoría 1 1/	Categoría 2	Categoría 3	Categoría 4
CANTIDAD:					
SALARIO ANUAL:	Alto				
	Promedio				
	Bajo				
PROMEDIO DE EDAD:					
PUESTOS DISPONIBLES:	En propiedad				
	Por tiempo definido				
FINALIZACIÓN DE : CONTRATOS Años: xxxx/xxxx	Renuncias				
	No renovaciones				
	Jubilaciones, Fallecimiento				
NUEVAS CONTRATACIONES Años: xxxx/xxxx	En propiedad				
	Por tiempo definido				

1/ Categorías de los docentes según nomenclatura de la institución.

**NOTAS:**



**TABLA 3.3**

**SEPARACIONES DE PROFESORES DE LA UNIDAD DE INGENIERÍA  
LOS ÚLTIMOS SEIS AÑOS**

NOMBRE	CATEGORÍA	DEPARTAMENTO	PROGRAMA	FECHA DE CONTRATACIÓN	FECHA DE SEPARACIÓN	CAUSA DE SEPARACIÓN 1./

1./ Refiérase a renuncia, despido o suspensión temporal.

**TABLA 3.4**

**JUBILACIONES DE PROFESORES DE LA UNIDAD DE INGENIERÍA  
LOS ÚLTIMOS SEIS AÑOS**

NOMBRE	CATEGORÍA	DEPARTAMENTO	PROGRAMA	FECHA DE CONTRATACIÓN	FECHA DE RETIRO

**TABLA 3.5****REGISTRO PROFESIONAL EN INGENIERÍA- UNIDAD DE INGENIERÍA 1./**

POSICIÓN  AUTORIDADES DE LA UNIDAD	TOTAL EN LA UNIDAD		
	CANTIDAD TOTAL	CANTIDAD DE INCORPORADOS	CANTIDAD DE INCORPORACIONES PENDIENTES 2./
Decano o equivalente:			
Vice - Decano(s) o equivalente (s):			
Decano (s) asistente(s):			
Otros(Identifíquelos):			
Profesores tiempo parcial (con responsabilidad docente)			
Profesores Adjuntos(sin responsabilidad docente)			
TOTAL:			

DEPARTAMENTO O ESCUELA :			
Jefe/Director:			
Otros profesores tiempo completo:			
Profesores de tiempo parcial:			
Profesores de tiempo parcial (con responsabilidades docentes)			
Profesores Adjuntos (sin responsabilidades docentes)			
TOTAL:			

DEPARTAMENTO O ESCUELA :			
Jefe/Director:			
Otros profesores tiempo completo:			
Profesores de tiempo parcial:			
Profesores de tiempo parcial (con responsabilidades docentes)			
Profesores Adjuntos (sin responsabilidades docentes)			
TOTAL:			

1./ Debe adjuntarse certificación extendida por el CFIA.

2./ Se espera información actualizada a la fecha de la visita de evaluación y de la reunión de decisión del AAPIA.

**TABLA 3.5 (Cont.)**

**REGISTRO PROFESIONAL EN INGENIERÍA- UNIDAD DE INGENIERÍA**

DEPARTAMENTO O ESCUELA :			
Jefe/Director:			
Otros profesores tiempo completo:			
Profesores de tiempo parcial:			
Profesores de tiempo parcial (con responsabilidades docentes)			
Profesores Adjuntos (sin responsabilidades docentes)			
TOTAL:			

DEPARTAMENTO O ESCUELA :			
Jefe/Director:			
Otros profesores tiempo completo:			
Profesores de tiempo parcial:			
Profesores de tiempo parcial (con responsabilidades docentes)			
Profesores Adjuntos (sin responsabilidades docentes)			
TOTAL:			

DEPARTAMENTO O ESCUELA :			
Jefe/Director:			
Otros profesores tiempo completo:			
Profesores de tiempo parcial:			
Profesores de tiempo parcial (con responsabilidades docentes)			
Profesores Adjuntos (sin responsabilidades docentes)			
TOTAL:			

**Notas:**

**TABLA 3.6**

<b>Estado de la incorporación profesional de los profesores de tiempo completo de la Unidad de Ingeniería. 1./</b>					
<b>Programa</b>	<b>Nombre</b>	<b>Número de registro profesional</b>	<b>Fecha de Contratación</b>	<b>Condición ante el Colegio</b>	<b>Fecha de incorporación</b>

1./ Debe aportarse certificación extendida por el CFIA.

**NOTAS:**

**TABLA 3.7**

**UNIDAD DE INGENIERÍA – OFERTA DE PROGRAMAS DE INGENIERÍA**

NOMBRE DEL PROGRAMA	DEPARTAMENTO/ ESCUELA QUE LO OFRECE	GRADO ACADÉMICO QUE OTORGA (Título)	OPCIÓN/CAMPO

**NOTAS:**

**TABLE 3.8****UNIDAD DE INGENIERÍA – DATOS DE MATRÍCULA Y GRADOS OTORGADOS****UNIDAD DE INGENIERÍA COMO UN TODO:**

AÑO ACADÉMICO	MATRÍCULA DE ESTUDIANTES DE GRADO (ETCE) ver nota en página 25					GRADOS ACADÉMICOS CONFERIDOS			
	último año	último año menos 1	último año menos 2	último año menos 3	último año menos 4	TOTAL	Bachilleratos	Licenciaturas	Post-Grados
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
Actualización									

**PROGRAMA:**

AÑO ACADÉMICO	MATRÍCULA DE ESTUDIANTES DE GRADO (ETCE) ver nota en página 25					GRADOS ACADÉMICOS CONFERIDOS			
	último año	último año menos 1	último año menos 2	último año menos 3	último año menos 4	TOTAL	Bachilleratos	Licenciaturas	Post-Grados
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
Actualización									

**PROGRAMA:**

AÑO ACADÉMICO	MATRÍCULA DE ESTUDIANTES DE GRADO (ETCE) ver nota en página 25					GRADOS ACADÉMICOS CONFERIDOS			
	último año	último año menos 1	último año menos 2	último año menos 3	último año menos 4	TOTAL	Bachilleratos	Licenciaturas	Post-Grados
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
Actualización									

**PROGRAMA:**

AÑO ACADÉMICO	MATRÍCULA DE ESTUDIANTES DE GRADO (ETCE) ver nota en página 25					GRADOS ACADÉMICOS CONFERIDOS			
	último año	último año menos 1	último año menos 2	último año menos 3	último año menos 4	TOTAL	Bachilleratos	Licenciaturas	Post-Grados
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
Actualización									

**PROGRAMA:**

AÑO ACADÉMICO	MATRÍCULA DE ESTUDIANTES DE GRADO (ETCE) ver nota en página 25					GRADOS ACADÉMICOS CONFERIDOS			
	último año	último año menos 1	último año menos 2	último año menos 3	último año menos 4	TOTAL	Bachilleratos	Licenciaturas	Post-Grados
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
Actualización									

**PROGRAMA:**

AÑO ACADÉMICO	MATRÍCULA DE ESTUDIANTES DE GRADO (ETCE) ver nota en página 25					GRADOS ACADÉMICOS CONFERIDOS			
	último año	último año menos 1	último año menos 2	último año menos 3	último año menos 4	TOTAL	Bachilleratos	Licenciaturas	Post-Grados
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
xxxx/xxxx									
Actualización									

**NOTAS:** Fecha de actualización.

**TABLA 3.9****UNIDAD DE INGENIERÍA - GASTOS**

CATEGORÍA DE GASTOS	AÑO FISCAL			
	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx	ACTUALIZACIÓN
GASTOS DE OPERACIÓN (Especificar)				
Salarios y beneficios (no incluirlos en el subtotal)				
Suministros de Docencia/Oficina				
Otros				
Sub Total				
GASTOS DE EQUIPAMIENTO (Especificar)				
Sub Total				
GASTOS EN INFRAESTRUCTURA (Especificar)				
Sub Total				
OTROS GASTOS/ADQUISICIONES (Especificar)				
Sub Total				
<b>TOTAL</b>				

**NOTAS:** Información actualizada a: (fecha).

**TABLA 3.10****UNIDAD DE INGENIERÍA - INDICES**

INDICES	AÑO ACADÉMICO		
	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx
ETCE / PTCE			
ETCE / TTCE			
BC / PTCE			
HAP / ETCE			
PTCE / TTCE			
PTC / OTCE			
PTC / PTCE			

**De la Tabla 3.1**

PTC	=	Profesores tiempo completo
PTP	=	Profesores tiempo parcial
PTCE	=	Profesores tiempo completo equivalente
HAP	=	Horas de asistentes para profesores
TTCE	=	Personal técnico tiempo completo equivalente del grado
OTCE	=	Personal oficina tiempo completo equivalente.
ETCE	=	Estudiantes tiempo completo equivalente.

**De la Tabla 3.8**

ETCE	=	Estudiantes tiempo completo equivalente. Proporción equivalente de estudiantes cuya carga académica es la máxima permitida por periodo académico. Ejemplo: Si un estudiante solo cursa el 30% de la carga máxima permitida por periodo se considera como 0.3 estudiante de tiempo completo, en la contabilidad total de estudiantes.
BC	=	Títulos de Bachillerato Conferidos

**NOTAS:**

#### ***4. Bloque de asignaturas comunes (Núcleo común).***

##### **Información de las asignaturas del núcleo común.**

Presentar en una página por curso, la información de todas las asignaturas que tienen en común todos programas de ingeniería ofertados por la institución, según el formato que se adjunta. Si la información difiere de la oferta académica en algún sentido, debe proveerse las explicaciones respectivas.

##### **Notas:**

1. La información de las asignaturas del núcleo común debe ser consistente con la que se provee en la sección correspondiente del formulario No.2 ( Información del programa).
2. Ejemplos de trabajos de grado, exámenes, reportes de laboratorio, libros de texto y otros materiales de soporte de cada asignatura, deben estar disponibles en una locación centralizada al momento de realizar la visita. La ubicación de este centro de documentación debe proporcionarse al principio de la visita de evaluación. Las muestras deben incluir ejemplos de desempeño de excelente a inaceptable (trabajos de calificación excelente, trabajos de calificación promedio, trabajos de calificación deficiente).
3. La información debe corresponder al año académica más reciente. De ser necesario, la información debe tenerse actualizada al momento de realización de la visita.
4. En la identificación del docente a cargo de una asignatura y en la de otros instructores se debe brindar el nombre, el grado académico más alto obtenido, el número de registro profesional, la categoría dentro del escalafón institucional y el departamento a que pertenece.

**EJEMPLO**  
**HOJA DE INFORMACIÓN DE UN CURSO**

**CÓDIGO Y NOMBRE DE LA ASIGNATURA:** IE-530 Sistemas Digitales 2  
**REFERENCIA EN LA OFERTA ACADÉMICA:** Página 123 del prospecto académico 2004  
**TIPO DE CURSO:** Obligatorio.  
**NÚMERO TOTAL DE CLASES(\*)POR PERIODO ACADÉMICO:** 15  
**NÚMERO MÍNIMO/MÁXIMO DE ESTUDIANTES POR CLASE:** 10/25  
**NÚMERO TOTAL DE SESIONES DE LABORATORIO/TUTORÍA:** 08  
**NÚMERO MÍNIMO/MÁXIMO DE ESTUDIANTES POR SESIÓN DE LABORATORIO/TUTORÍA:** 10/25  
**CONTENIDOS PRINCIPALES:**

1. Máquinas de estados finitos: Modelos de Mealy y de Moore.
2. Dispositivos de almacenamiento de información: memorias.
3. Dispositivos de lógica programable: SPLD, CPLD, FPGA.
4. Lenguajes de descripción de "hardware": VHDL, Verilog.
5. Convertidores A/D, D/A.
6. Fundamentos de sistemas basados en microprocesador.

**LIBRO DE TEXTO PRESCRITO:** Hernández J, D. Diseño de Sistemas Digitales. 3 Ed. San José: FPCFIA, 2004.

**HORAS DE CLASE POR SEMANA:** 5 horas: 3 de clase teórica, 2 de laboratorio.  
**EXPERIENCIA EN COMPUTACIÓN:** Utilización de programas de diseño asistido(CAD-EDA) y ambientes de desarrollo integrado (IDE).  
**EXPERIENCIA EN LABORATORIO:** Desarrollo de 4 proyectos guiados.  
**PROFESOR A CARGO DEL CURSO:** D. Hernández, M.Sc. Ing. Prof.: IET-1401. Profesor Asociado. (Escuela de Ing. Electrónica).  
**OTROS INSTRUCTORES:** O, Vargas, Lic. Ing. Prof.: IE-2008 Profesor Asoc., I. Campos, M.Sc. Ing. Prof.: IE-2345, Profesor Adjunto. (Escuela de Ing. Eléctrica)

**ASISTENTES DE LOS PROFESORES (NÚMERO/HORAS):** 2/80

**CONTENIDO CURRICULAR SEGÚN PARÁMETROS DEL SACFIA (NÚMERO DE UNIDADES DE ACREDITACIÓN):**

Total:	45 AU
Ciencias Básicas:	00 AU
Ciencias de la Ingeniería:	25 AU
Diseño en Ingeniería:	20 AU

**NOTA PROMEDIO /TASA DE REPROBACIÓN:** 73%/15%

**NOTAS EXPLICATIVAS SOBRE INCONSISTENCIAS CON LA OFERTA ACADÉMICA ( SI APLICAN):**

(\*) Se considera una clase como una sesión de al menos 3 horas lectivas consecutivas con la guía de un profesor, desarrolladas en el lapso de una semana.

**FECHA:**01/01/2004



### ***5. Información de las autoridades de la unidad de ingeniería.***

Utilizando la forma adjunta, proveer información sobre el decano de la unidad de ingeniería o su equivalente, los decanos asociados a o asistentes, según corresponda, cualquier otra autoridad de la unidad de ingeniería o sus respectivos equivalentes dentro del esquema organizacional de la institución.

Cada persona debe tener a disposición de los pares evaluadores una copia de su hoja de vida actualizada a momento de la visita de evaluación.

5.1 INFORMACIÓN - AUTORIDADES DE LA UNIDAD DE INGENIERÍA

<b>1.Nombre - categoría</b>	
-----------------------------	--

<b>2. Departamento</b>	
------------------------	--

<b>3. Propiedad</b>	<b>Interino</b>	<b>Contrato por tiempo definido</b>	<b>Otro (Especificar)</b>

<b>4. Grados académicos</b>	<b>Campo</b>	<b>Fecha en que se obtuvo</b>	<b>Institución / País</b>

<b>5. Fecha contratación original - categoría:</b>	
--	--

<b>6. Progreso en el escalafón institucional</b>	
<b>Categoría</b>	<b>Fecha</b>

<b>7. Condición profesional actual (Según Art.5 Ley orgánica del CFIA):</b>	
<b>Colegio profesional - No. registro profesional</b>	<b>Fecha</b>

<b>8. Membresía actuales (Sociedades profesionales, científicas, comisiones o asociaciones del CFIA)</b>	
1.	2.
3.	4.
5.	6.

<b>9. Salidas Sabáticas</b>		
<b>Año</b>	<b>Organización</b>	<b>Lugar</b>

<b>10. Cursos dictados los pasados tres años (código y nombre del curso):</b>	
<b>Pregrado</b>	<b>Postgrado</b>

<b>11. Cantidad de trabajos finales de estudiantes supervisados (Tesis, proyectos)</b>	<b>Pregrado</b>	<b>Maestría</b>	<b>Doctorado</b>
<b>Completados (últimos 3 años)</b>			
<b>Completados (Durante toda la vida académica)</b>			
<b>En desarrollo</b>			

<b>12. Becas/Publicaciones</b>	<b>Revistas especializadas</b>	<b>Conferencia en congresos</b>	<b>Otras</b>	<b>Patentes</b>
<b>Cantidad (últimos 6 años)</b>				
<b>Cantidad (durante toda la vida académica)</b>				

<b>13. Financiamiento logrado</b>	Fondos de investigación del CONICIT	Otras agencias	Contratos de investigación	Para otros propósitos No para investigación
Año actual	¢	¢	¢	¢
Total (últimos 5 años)	¢	¢	¢	¢

**14. Breve descripción de las principales áreas de interés profesional y académico (Intereses técnicos y de investigación, colaboración con asociaciones técnicas y profesionales, participación en comités para el desarrollo de normas técnicas, etc.).**

**15. Experiencia en la industria.**

**16. Premios, homenajes u otra información pertinente.**

Fecha: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_