



Programa de Educación Continua

Cursos Disponibles



EXCEL - Módulo I

Modalidad Virtual



Profesor: Ing. Rodolfo Jenkins Monge

El Ing. Jenkins ha desarrollado gran capacidad en el desarrollo de aplicaciones avanzadas utilizando el programa Excel, las cuales ha aplicado a la solución de numerosos problemas en proyectos del ICE, donde se ha desempeñado como Ingeniero Geotecnista (1988 a 1999) y como coordinador informático de la Unidad de Proyectos y Servicios Asociados (2000-2005) y del Centro de Servicio Diseño (2005 a la fecha). Su formación y estudios le permiten aprovechar el conocimiento de la ingeniería civil en las aplicaciones informáticas, ya que es Ingeniero Civil graduado de la Universidad de Costa Rica en 1987 y egresado de la Maestría en computación del Instituto Tecnológico de Costa Rica en 1991. Además ha sido profesor de la Universidad Latina desde el 2004 en el curso de Desarrollo de Aplicaciones con Excel y Visual Basic y ha impartido cursos en esta temática en el ICE desde el año 1991.

Fecha de Inicio: Miércoles 17 de enero, 2010

Duración: 5 semanas.

Requisitos: Contar con alguna versión de Excel y si es posible Excel 2007.

Dirigido a: Personas con conocimiento en la hoja Excel que requieran resolver problemas complejos con las herramientas de Excel. Utilizar más las herramientas avanzadas de Excel. Se utilizará la versión Excel 2007

Inversión: \$135

Incluye: Certificado de aprobación del curso

FECHA LÍMITE PARA MATRICULAR: viernes 12 de febrero, 2010



Programa de Educación Continua

Excel - Módulo I

Objetivo General:

Mejorar y optimizar la forma en que los profesionales resuelven sus problemas de ingeniería y construcción, desarrollando aplicaciones económicas que utilicen las herramientas avanzadas del Excel: base de datos, funciones avanzadas y facilidades de presentación de información, las que en conjunto con la programación en Visual Basic para Aplicaciones (VBA) facilite el uso y la interpretación de información, y con ello una toma de decisiones más ágil, veraz y oportuna.

Temario del curso

➤ Contenidos:

SEMANA 1: CONCEPTOS AVANZADOS DE EXCEL

1. Fórmulas. Concepto absoluto y relativo.
2. Nombres en Excel. Datos con información
3. Excel como libro de trabajo. Ligando formulas entre hojas
3. Máscaras numéricas.
4. Formatos condicionales
5. Validación de Celdas
6. Proteger nuestras aplicaciones. Atributos esconder y proteger.

SEMANA 2: EXCEL COMO BASE DE DATOS

1. Requisitos para trabajar una tabla como base de datos
2. Fijando filas y columnas en tablas.
3. Ordenar
4. Listas personalizadas.
5. Subtotales por categoría
6. Uso de filtros (Autofiltro y Filtro Avanzado)
7. Record Macro.
8. Botón de la barra de formularios para invocar una macro
9. Tablas dinámicas

SEMANA 3: FUNCIONES MANEJO DE INFORMACION

1. Función Logicas(Si, Y, OR)
2. Funciones Búsqueda y Referencia (BuscarV, Desref, Elegir, Coincidir)
3. Funciones Sumar.Si, BDsuma y SumarSiConjunto y otras similares

SEMANA 4: GRAFICOS

1. Tipos de gráfico
2. Crear gráficos
3. Aplicando formatos al gráfico
4. Combinando gráficos
5. Agregar nuevas series a un gráfico
6. Agregando líneas de tendencia. Pronósticos.
7. Gráficos dinámicos

SEMANA 5: RECURSOS VARIOS

1. Texto a Columnas. Leyendo archivos de texto.
2. Análisis "What IF" (Que pasa si)
 - a. Buscar Objetivo
 - b. Tablas de datos
3. Matrices en Excel.
4. Datos de fuentes Externas (Access y Web)